|  |
| --- |
| **Република Србија**  **Министарство финансија**  **Сектор за финансијски систем, Група за осигурање и непокретности**  [**https://www.mfin.gov.rs/**](https://www.mfin.gov.rs/) |

# ЗАХТЕВ

**ЗА УПИС У ИМЕНИК АКРЕДИТОВАНИХ УДРУЖЕЊА ПРОЦЕНИТЕЉА ВРЕДНОСТИ НЕПОКРЕТНОСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основни подаци о подносиоцу захтева** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Пословно име / назив** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Седиште** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контакт телефон** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Име и презиме одговорног лица** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Матични број** |  |  |  |  |  |  |  |  | **ПИБ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Адреса електронске поште** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

У прилогу захтева, достављам следећу документацију:

1. Доказ да удружење има најмање 25 регистрованих чланова који су лиценцирани проценитељи, издат од стране подносиоца захтева, у оригиналу;
2. Статут или други интерни организациони акт, издат од стране подносиоца захтева, у оригиналу;
3. Доказ да испуњава услове за организатора континуираног професионалног усавршавања прописане годишњим програм континуираног професионалног усавршавања у складу са потребама струке лиценцираних проценитеља и њеног развоја, број часова континуираног професионалног усавршавања, као и начин на који организатор континуираног професионалног усавршавања доказује да испуњава услове за спровођење континуираног професионалног усавршавања, издат од стране подносиоца захтева, у оригиналу;[[1]](#footnote-1)
4. Интерни акт којим је формирана дисциплинска комисија, издат од стране подносиоца захтева, у оригиналу;
5. Интерни акт којим је прописан адекватан механизам заштите чланова удружења у оквиру дисциплинског поступка, издат од стране подносиоца захтева, у оригиналу;
6. Интерни акт којим су прописани износи које на име чланарина и других накнада наплаћује члановима, издат од стране подносиоца захтева, у оригиналу;
7. Доказ о уплати административне таксе, издат од стране поште или банке, у копији.

Упознат/а сам да, уколико наведене податке и документа, неопходна за одлучивање органа, не поднесем у року од 30 дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним и решењем ће се одбацити.

Захтев и потребна документација се могу поднети и електронским путем, на УНЕТИ ИМЕЈЛ АДРЕСУ ОРГАНА.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| У |  | , дана | ф |  |  |
|  |  |  | |  | Потпис подносиоца захтева |

**ИНФОРМАЦИЈА ЗА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рок за решавање поднетог захтева** | 30 дана од дана подношења уредног захтева, у складу са чл. 145 Закона о општем управном поступку |

Потребно је уплатити следеће издатке:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Финансијски издаци** | | |
| 1. | Републичка административна такса за захтев за добијање статуса акредитованог удружења | Износ издатка | 36.520,00 РСД |
| Сврха уплате | Такса за добијање статуса Акредитованог удружења |
| Назив и адреса примаоца | Министарство финансија, Буџет Републике Србије |
| Број рачуна | 840-31085845-42 |
| Модел и позив на број | / |
| Напомена | / |

1. Подноси се само уколико подаци тражени овим доказом нису утврђени статутом или другим интерним организационим актом [↑](#footnote-ref-1)