**ПОЈЕДНОСТАВЉЕЊЕ ПОСТУПКА ИЗДАВАЊА ДОЗВОЛЕ ЗА ИЗВОЗ**  **ПРЕКУРСОРА ЧЕТВРТЕ КАТЕГОРИЈЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив административног поступка** | Дозволa за извоз прекурсора четврте категорије |
| **Шифра поступка** | 04.00.0106 |
| **Регулаторно тело**  **(надлежно за спровођење препоруке)** | Министарство здравља |
| **Правни оквир којим је уређен административни поступак** | * Одлукa о одређивању робе за чији је увоз, извоз, односно транзит прописано прибављање одређених исправа ("Службени гласник РС", бр. 92 од 13. октобра 2017, 29 од 13. априла 2018, 56 од 18. јула 2018) |
| **Прописи које треба променити /донети/укинути да би се спровеле препоруке** | Није потребна измена прописа |
| **Рок за спровођење препорука** | Четврти квартал 2021. године |
| 1. **КРАТАК ОПИС ПРОБЛЕМА** | |
| Поступак се спроводи сходно прописима којима се уређују сродни поступци чиме се ствара се правна несигурност. Привредни субјекти подносе захтев на обрасцу другог административног поступка, што утиче на ефикасност спровођења поступка, услед недостатка информација потребних надлежном органу за одлучивање о захтеву и недостатка информација за привредни субјект. Поступак се спроводи неефикасно, неприбављањем података по службеној дужности од стране других органа. | |
| 1. **САЖЕТАК ПРЕПОРУКА** | |
|  | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ПРЕПОРУКА** | **ПОТРЕБНА ИЗМЕНА/УКИДАЊЕ/ДОНОШЕЊЕ ПРОПИСА** | | **УКОЛИКО ЈЕ ОДГОВОР ДА, КОЈИХ** | | | **Да** | **Не** | | **Прибављање података по службеној дужности** |  | **X** |  | | **Документација** |  | | | | *Елиминација документације* |  | **X** |  | | *Промена форме документације* |  | **Х** |  | | **Образац административног захтева** |  | | | | | *Увођење обрасца захтева* |  | **X** |  | | | **Електронско споровођење поступка** | | | | | | *Електронско подношење захтева* *по успостављању електронске писарнице* |  | **Х** |  | | | |
| 1. **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ** | |
| * 1. **Електронско подношење захтева (када се стекну услови за примену препоруке)** **по успостављању електронске писарнице**   Поступак подразумева подношење захтева лично, у надлежном органу или поштом. Још увек није успостављена пуна електронска управа, нити поједини сегменти електронске комуникације. У циљу увођења савремених начина административног поступања, ефикаснијег и једноставнијег обављања послова, смањења папирологије и лакше комуникације, предлаже омогућавање подношења захтева електронским путем, у складу са Законом о електронској управи и Законом о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању, тако што ће подносилац слати захтев, потписан квалификованим електронским сертификатом, са пратећом документацијом такође потписаном квалификованим електронским сертификатом, на имејл адресу надлежног органа.  **За примену ове препоруке, није потребна измена прописа.** | |
| 1. **САДРЖАЈ ПРЕПОРУКЕ СА НАЦРТОМ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ (уколико се предлаже измена прописа)** | |
| Усвојене препоруке не подразумевају измену прописа. | |
| 1. **ПРЕГЛЕД ОДРЕДБИ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ** | |
| Усвојене препоруке не подразумевају измену прописа. | |
| 1. **АНАЛИЗА ЕФЕКАТА ПРЕПОРУКЕ (АЕП)** | |
| Директни трошкови спровођења овог поступка за привредне субјекте на годишњем нивоу износе 1.152.615,75 РСД. Усвајање и примена препорука ће донети привредним субјектима годишње директне уштеде од 88.745,42 РСД или 729,68 ЕУР. Ове уштеде износе 7,70% укупних директних трошкова привредних субјеката у поступку.  Препоруке ће допринети истоветности поступања, транспарентности поступка, поједностављењу поступка за привредне субјекте и смањењу документације. | |