|  |
| --- |
| **Република Србија**  **Министарство здравља**  **Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије**  [**https://www.kmszts.org.rs**](https://www.kmszts.org.rs) |

# ЗАХТЕВ

# ЗА ИЗМЕНУ ПОДАТАКА У ИМЕНИКУ КОМОРЕ МЕДИЦИНСКИХ СЕСТАРА И ЗДРАВСТВЕНИХ ТЕХНИЧАРА СРБИЈЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основни подаци о подносиоцу захтева** | | | | | | | | | | | | | |
| **Име и презиме** |  | | | | | | | | | | | | |
| **Пребивалиште** |  | | | | | | | | | | | | |
| **Контакт телефон** |  | | | | | | | | | | | | |
| **Матични број** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Адреса електронске поште** |  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Остале информације потребне за решавање захтева** | |
| **Број решења о упису у именик КМСЗТС** |  |
| **Број лиценце и датум издавања** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Врста промене податка које се тражи (одабрати)** | | | |
| Степен стручне спреме и/или звања | Место запослења | Име и презиме | Привремена спреченост за рад и мировање радног односа |

У прилогу захтева, достављам следећу документацију (*документа под редним бројевима 1, 2, 3, 4, 6, 7 и 8 орган прибавља по службеној дужности, уз изјаву подносиоца захтева*)[[1]](#footnote-1):

1. Лична карта подносиоца захтева, издата од стране МУП, у копији[[2]](#footnote-2);
2. Извод из матичне књиге венчаних/Решење надлежног општинског или судског органа, у копији[[3]](#footnote-3);
3. Уверење о положеном стручном испиту, издато од стране Министарства здравља, у овереној копији;[[4]](#footnote-4)
4. Потврда о запослењу, издата од стране Централног регистра обавезног социјалног осигурања, у оригиналу[[5]](#footnote-5);
5. Извод о подацима уписаним у Агенцији за привредне регистре, издата од стране АПР, у копији[[6]](#footnote-6);
6. Уверење о незапослености, издато од стране Националне службе за запошљавање, у оригиналу[[7]](#footnote-7);
7. Потврда/Уверење послодавца о привременој спречености за рад, издато од стране Централног регистра обавезног социјалног осигурања, у оригиналу[[8]](#footnote-8);
8. Потврда о мировању радног односа, у издато од стране Централног регистра обавезног социјалног осигурања, у оригиналу[[9]](#footnote-9)
9. Диплома/Уверење о стеченом стручном образовању и звању из научне области медицинске науке, издат од стране надлежне школске установе, у овереној копији[[10]](#footnote-10);

**Изјава подносиоца захтева у вези прибављања података по службеној дужности**

Сагласан/на сам да орган за потребе поступка може да изврши увид, прибави и обради личне и остале податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања, сходно члану 103. став 3. Закона о општем управном поступку (*одабрати један од понуђених одговора*):

ДА

НЕ

Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне и остале податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити документа под редним бројевима 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 и/или 8 (*у наставку навести редне бројеве докумената које ће подносилац прибавити сам*):

|  |
| --- |
|  |

Како би орган прибавио податке по службеној дужности, достављам следеће информације (*попуњава се искључиво ако подносилац даје сагласност да орган изврши увид, прибави и обради личне и остале податке о чињеницама о којима се води службена евиденција*):

|  |  |
| --- | --- |
| **Подаци о положеном стручном испиту** | |
| Број и датум издавања решења о стручном испиту |  |
| **Подаци о послодавцу – приватној пракси** | |
| Пословно име, ПИБ и матични број приватне праксе |  |

Упознат/а сам да, уколико наведене податке и документа, неопходна за одлучивање органа, не поднесем у року од најмање 8 дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним и решењем ће се одбацити.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| У |  | , дана | ф |  |  |
|  |  |  | |  | Потпис подносиоца захтева |

**ИНФОРМАЦИЈА ЗА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рок за подношење захтева** | 30 дана, у складу са чланом 145. Закона о општем управном поступку |

1. Документа која се достављају у копији, подносилац захтева може доставити и у оригиналу или овереној копији, по свом избору [↑](#footnote-ref-1)
2. Подноси се при промени пребивалишта или имена и презимена [↑](#footnote-ref-2)
3. Подноси се при промени имена и презимена [↑](#footnote-ref-3)
4. Подноси се при промени стручне спреме и/или звања [↑](#footnote-ref-4)
5. Подноси се приликом промене места запослења [↑](#footnote-ref-5)
6. Подноси се приликом промене података о послодавцу [↑](#footnote-ref-6)
7. Подноси се приликом евидентирања незапослености [↑](#footnote-ref-7)
8. Подноси се приликом евидентирања привремене спречености за рад [↑](#footnote-ref-8)
9. Подноси се приликом евидентирања привремене спречености за рад [↑](#footnote-ref-9)
10. Подноси се при промени стручне спреме и/или звања [↑](#footnote-ref-10)