**ПОЈЕДНОСТАВЉЕЊЕ ПОСТУПКА ВАНРЕДНОГ ПРЕГЛЕДА МЕРИЛА У УПОТРЕБИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив административног поступка** | Ванредни преглед мерила у употреби |
| **Шифра поступка** | 10.01.0033 |
| **Регулаторно тело**  **(надлежно за спровођење препоруке)** | Министарство привреде  Дирекција за мере и драгоцене метале |
| **Правни оквир којим је уређен административни поступак** | * Закон о метрологији: ("Службени гласник РС", бр. 15/2016) * Урeдбa o висини и нaчину плaћaњa нaкнaдa зa спрoвoђeњe oвeрaвaњa мeрилa, мeтрoлoшких eкспeртизa, испитивaњa типa мeрилa, испитивaњa прeтхoднo упaкoвaних прoизвoдa и других пoслoвa из oблaсти мeтрoлoгиje ("Службени гласник РС", бр. 68/2010, 72/2010-11 (исправка), и 50/2013) * Правилник о начину ванредног прегледа мерила: ("Службеник гласник РС", бр. 112/2017) |
| **Прописи које треба променити /донети/укинути да би се спровеле препоруке** | Није потребна измена прописа |
| **Рок за спровођење препорука** | Четврти квартал 2019. године |
| 1. **КРАТАК ОПИС ПРОБЛЕМА** | |
| На крају обрасца за подношење захтева који је припремљен од стране организационе јединице предвиђено је место за печат, што је супротно законским одредбама којима је укинута обавеза привредних друштава да употребљавају печат.  У релевантном пропису који уређује питање накнада за поступање органа, није прописана прецизна накнада за поступање органа у овом поступку. Наведена накнада је прописана тако да се накнада утврђује према потребном броју радних сати, с тим да је одређена висина накнаде по радном сату, али не и број радних сати. Из тог разлога се не може унапред знати колика ће накнада бити у конкретном поступку. Странкама би било од изузетне важности кад би биле информисане о просечном износу накнаде у овом поступку на јавно доступан начин, као што је презентација податка на интернет страници органа.  У пракси се као проблем за привредне субјекте јавља то што орган не прихвата као валидан доказ потврду о електронској уплати таксе или извештај о промету по рачуну правног лица без печата банке која је извршила платни промет. На тај начин се странкама намеће додатна обавеза која изискује додатно време на прибављање овог печата. | |
| 1. **САЖЕТАК ПРЕПОРУКА** | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **ПРЕПОРУКА** | **ПОТРЕБНА ИЗМЕНА/УКИДАЊЕ/ДОНОШЕЊЕ ПРОПИСА** | | **УКОЛИКО ЈЕ ОДГОВОР ДА, КОЈИХ** | | **Да** | **Не** | | **Престанак употребе печата на обрасцу захтева** |  | **Х** |  | | **Транспарентност административног поступка** |  | | | | *Информисање странака о просечној накнади на интернет страници Дирекције* |  | **Х** |  | | **Документација** |  | | | | *Прихватање доказа о електронској уплати таксе без печата банке* |  | **Х** |  | | |
|  | |
| 1. **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ** | |
| **3.1. Престанак употребе печата на обрасцу захтева**  Сходно члану 160. Закона о изменама и допунама закона о привредним друштвима од 01. октобра 2018. године укида се обавеза употребе печата, те је потребно образац захтева изменити у том смислу.  ***За примену ове препоруке није потребна измена прописа.***    **3.2. Информисање странака о просечној накнади на интернет страници Дирекције**  Имајући у виду изнето сматрамо да је потребно да се информишу странке о просечној накнади по мерилу или групи мерила, чиме се постиже правна сигурност и транспарентност поступка, а уједно се установљава контрола рада органа од стране заинтересоване јавности.  ***За примену ове препоруке није потребна измена прописа.***  **3.3. Прихватање доказа о електронској уплати таксе без печата банке**  Предлаже се промена форме документа (доказа о уплати финансијског издатка) из оригинала у копију односно прихватање извода са пословног рачуна странке, без печата банке, у складу са мишљењем Министарства финансија бр. 434-01-7/07-04 од 25.05.2009. године, у коме се наводи да је извод са пословног рачуна странке, без печата банке, валидан доказ о уплати таксе.  Имплементација ове препоруке може се омогућити на неколико начина:   * Управа за трезор да омогући податке о уплатама на рачуну надлежним органима/организацијама за поступке из њихове надлежности. * Осмислити систем уплата тако што ће се за сваку уплату генерисати број, по угледу на систем уплата, коју је успоставила Агенција за привредне регистре. * Омогућити систем електронског плаћања преко портала е-Управе.   Имплементација ове препоруке захтева заједнички рад надлежних органа/организације који спроводе административне поступе, Управе за трезор, Канцеларије за информационе технологије и електронску управу.  ***За примену ове препоруке није потребна измена прописа.*** | |
| 1. **САДРЖАЈ ПРЕПОРУКЕ СА НАЦРТОМ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ (уколико се предлаже измена прописа)** | |
| Није потребна измена прописа. | |
| 1. **ПРЕГЛЕД ОДРЕДБИ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ** | |
| Није потребна измена прописа. | |
| 1. **АНАЛИЗА ЕФЕКАТА ПРЕПОРУКЕ (АЕП)** | |
| Директни трошкови спровођења овог поступка за привредне субјекте на годишњем нивоу износе 3.517.472,10 РСД. Усвајање и примена препорука ће донети привредним субјектима годишње директне уштеде од 215.837,32 РСД или 1.774,66 ЕУР. Ове уштеде износе 6,14% укупних директних трошкова привредних субјеката у поступку.  Препоруке ће допринети истоветности поступања, транспарентности поступка, правној сигурности привредних субјеката, поједностављењу поступка за привредне субјекте. Препорукама се такође утиче на побољшање пословног амбијента. | |