**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ** Филијала: Број:

Датум:

**ЗАХТЕВ**

а.) За издавање радне дозволе

б.) За продужење радне дозволе број:

**ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ**

**ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА**

1. Име:

2. Презиме:

3. Име једног родитеља:

4. Пол: а.) мушки б.) женски

5. Дан, месец и година рођења:

6. Место и држава рођења:

7. Држављанство:

8. Путна исправа за странца, односно лична карта за странца:

регистарски број:

датум издавања:

место издавања:

лични број:

9. Број одобрења за привремени боравак странца у Републици Србији:

10. Занимање:

11. Струча спрема / ниво образовања:

12. Период за који се захтева важење дозволе за рад:

од: до:

13. Послови које обавља:

14. Контакт адреса странца у Републици Србији:

15. Мејл адреса странаца:

16. Изјава о врсти, трајању и обиму активности којима планира да се бави са подацима о броју и структури лица која планира да запосли:

17. Изјава о располагању одговарајућом опремом за обављање конкретне делатности;

У

Дана године (потпис подносиоца захтева)

**УЗ ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ РАДНЕ ДОЗВОЛЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ ПРИЛАЖУ СЕ СЛЕДЕЋИ ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА, У ОРИГИНАЛУ ИЛИ ОВЕРЕНОЈ КОПИЈИ, И ТО:**

1. Путна исправа странца, односно лична карта уколико поседује исту;

2. Одобрење за привремени боравак странца;

3. Исправа, односно потврда којом странац доказује да има одговарајуће квалификације, за обављање конкретне делатности и оверени превод исте;

4. Уговор или предуговор којим се доказује право закупа над пословним простором у коме ће обављати делатност;

5. Доказ о плаћеној административној такси.

**НАПОМЕНА**: НСЗ врши увид, прибавља и обрађује податке по службеноj дужности о: праву власништва над пословним простором у коме ће обављати делатност; одобрењу за привремени боравак странца; предлог уговора о раду или другог уговора којим се остварује право по основу рада уколико је достављен органу надлежном за одобрење привременог боравка; отпуштању запослених према евиденцији из јединствене базе Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Уз захтев за **продужење** радне дозволе за самозапошљавање, не прилажу се докази из тачаке 3.

Захтев за издавање, односно продужење дозволе за рад за самозапошљавање, подноси се организацији надлежној за послове запошљавања према месту где се рад обавља.

У складу са Законом о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, бр. 43/03, 51/03 - испрaвка, 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 93/12, 65/13 - др. закон, 83/15, 112/15, 113/17, 3/18 - исправка, 95/18), наплаћују се такса за захтев и такса за издавање дозволе за рад (решење):

Такса за захтев, наплаћује се по тарифном броју 1:

**Износ: 320,00 динара**

Прималац: Буџет Републике Србије

**Рачун: 840-742221843-57**

ПОЗИВ НА БРОЈ - ШИФРАРНИК ОПШТИНА – преузима се на сајту НСЗ

Такса за издавање дозволе за рад, наплаћује се по тарифном броју 205:

**Износ: 13.890,00 динара**

Прималац: Буџет Републике Србије

**Рачун: 840-742221843-57**

ПОЗИВ НА БРОЈ - ШИФРАРНИК ОПШТИНА – преузима се на сајту НСЗ

Трошкове издавања радне дозволе сноси послодавац - подносилац захтева и исте не може да пренесе на странца.