**ДИГИТАЛИЗАЦИЈА УЗ ПОЈЕДНОСТАВЉЕЊЕ ПОСТУПКА УПИСА У РЕГИСТАР ОБЈЕКАТА ЗА УЗГОЈ ЖИВОТИЊА – РИБЊАЦИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив административног поступка** | Упис у Регистар објеката за узгој животиња – рибњаци |
| **Шифра поступка** | 16.01.0029 |
| **Регулаторно тело**  **(надлежно за спровођење препоруке)** | Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде  Управа за ветерину |
| **Правни оквир којим је уређен административни поступак** | * Закон о ветеринарству („Сл. гласник РС“, бр. 91/2005, 30/2010, 93/2012) * Правилник о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња („Сл. гласник РС“, бр. 36/2017) |
| **Прописи које треба променити/донети/укинутида би се спровеле препоруке** | 1. Правилник о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња („Сл. гласник РС“, бр. 36/2017) |
| **Рок за спровођење препорука** | Четврти квартал 2020.године |
| 1. **КРАТАК ОПИС ПРОБЛЕМА** | |
| Поступак се у пракси не спроводи сходно прописима којима је уређен, чиме се ствара правна несигурност за привредне субјекте и повређује једно од основних начела, начело предвидивости.  Захтев се подноси на обрасцу који не садржи све елементе који су неопходни подносиоцу захтева.  Евиденција о издатим актима, односно регистар објеката није јаван, иако је таква обавеза прописана. | |
| 1. **САЖЕТАК ПРЕПОРУКА** | |
|  | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **ПРЕПОРУКА** | **ПОТРЕБНА ИЗМЕНА/УКИДАЊЕ/ДОНОШЕЊЕ ПРОПИСА** | | **УКОЛИКО ЈЕ ОДГОВОР ДА, КОЈИХ** | | **Да** | **Не** | | **Документа** |  | | | | *Елиминација документа* |  | **Х** |  | | *Промена форме документа* |  | **Х** |  | | **Образац административног захтева** |  | | | | *Унапређење обрасца за подношење захтева* | **X** |  | **1** | | **Финансијски издаци** |  | | | | *Укидање дела финансијског издатка* |  | **X** |  | | **Регистар** |  | | | | *Обезбеђивање јавне доступности регистра/евиденција о издатим актима* |  | **X** |  | | |
| 1. **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ** | |
| **Овај административни поступак је предвиђен за дигитализацију и то електронско подношење поднесака и прилога, електронско плаћање издатака, обавештавање и достављање акта електронским путем, а у складу са прописима којима су регулисани електронска управа, електронско пословање, електронски потпис и електронски документ.**   * 1. **Елиминација документа** * **Документ 2:** **Решење о испуњености минималних услова у погледу техничке опремљености и стручног кадра за обављање послова одгајивалишта матица риба, млађи и оплођене икре.**   Предлаже се елиминација документа 2: Решења о испуњности минималних услова које доноси друга организациона јединица Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, који се потражује од подносиоца захтева у оригиналу или овереној копији, ради доказа о испуњености услова у погледу техничке опремљености и стручног кадра, на предлог члана оперативног тима и у складу са препоруком бр.3.1**, због тога што се документ 2, без правног основа за спровођење овог поступка, потраживао од подносиоца захтева, што је потврђено од стране члана оперативног тима.**    **За примену ове препорука није потребна измена прописа.**   * 1. **Промена форме документа 3. Доказ о уплати републичке административне таксе**     Предлаже се промена форме за Документ 3, из оригинала у извод са пословног рачуна странке без печата банке, у складу са мишљењем Министарства финансија бр. 434-01-7/07-04 од 25.05.2009. године у коме се наводи да је извод са пословног рачуна странке без печата банке валидан доказ о уплати таксе.  **За примену ове препорука није потребна измена прописа.**  **Управа за ветерину поставиће на својој веб презентацији обавештење за странке о томе да се као доказ о плаћању таксе/накнаде прихвата извод из банке пословног субјекта, без печата банке, на основу мишљења Министарства финансија бр. 434-01-7/07-04 од 25.05.2009. године, у коме се наводи да је извод са пословног рачуна странке, без печата банке, валидан доказ о уплати таксе, чиме ће се обезбедити спровођење препоруке.**   * 1. **Унапређење обрасца за подношење захтева**   Захтев у оквиру овог поступка се подноси писано, на обрасцу који не садржи све потребне информације за подносиоца захтева. Предлаже се:   * Унапређење обрасца за подношење захтева, који ће садржати стандардне елементе обрасца захтева, који укључују:   + Назив РС, назив и седиште органа, назив организационе јединице, бр. телефона и електронска адреса организационе јединице која спроводи административни поступак;   + Шифру административног поступка или назив обрасца - може да стоји у горњем десном углу обрасца;   + Назив административног поступка (управна ствар која је предмет поступка);   + Места за унос информација о подносиоцу захтева (Назив, седиште, ПИБ, мат број, адреса електронске поште подносиоца захтева);   + Места за унос специфичних информација за конкретан поступак, укључујући и информације, потребне за прибављање података по службеној дужности;   + Информације о потребној документацији: * таксативно набројана сва потребна документа * форма докумената (оригинал, копија, оверена копија, копија уз оригинал на увид), уколико се документација подноси у папиру * издавалац документа * специфичности у вези документа, ако их има (нпр. број потребних примерака, уколико се документација подноси у папиру и у више од једног примерка или нпр. документ подносе само привредна друштва и сл.);   + Изјаву подносиоца захтева о прибављању података службеним путем: „Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може да изврши увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања (сходно члану 103. став 3. ЗУП-а).   1. ДА  2. НЕ  Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити следеће податке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од 8 дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним и решењем ће се одбацити.   * + Место за унос података о месту и датуму подношења захтева;   + Место за потпис подносиоца захтева.   Уз образац захтева стоји и писмeна информација о:   * + Прописаном року за решавање предмета   + Финансијским издацима: * Износ издатка * Сврха уплате * Назив и адреса примаоца * Број рачуна * Модел и позив на број   **За примену ове препоруке, потребна је измена Правилника о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња.**   * 1. **Укидање дела финансијског издатка[[1]](#footnote-1)**   Надлежни орган, по наводима службеника, неосновано наплаћује републичку административну таксу у износу од 310,00 динара према тарифном броју 1. Закона о републичком административним таксама, иако је прописана посебна такса за Упис у регистар објеката према тарифном броју 26. Закона о републичким административним таксама.  Тарифним бројем 1. је прописано да се такса за захтев наплаћује, само уколико законом није другачије прописано. Како је Законом прописана посебна такса за упис у регистар објеката тарифном броју 26., неосновано се наплаћује републичка административна такса за захтев, па се предлаже њена елиминација.  **За примену ове препоруке, није потребна измена прописа.**   * 1. **Увођење јавно доступног регистра/евиденције о издатим актима**   Чланом 8. Правилника о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња ("Службени гласник РС", број 36/2017), прописано да се регистри објеката односно регистрованих објеката, воде у електронској форми и да су јавно доступни на интернет страници Управе за ветерину, чиме је утврђена обавеза Управе за ветерину за вођењем и обезбеђивањем јавне доступности електронских регистара.  Како Управа за ветерину, води регистре у електронској форми, препоручује да се исти учине јавно доступним на званичној веб презентацији Управе за ветерину и на порталу отворених података https://data.gov.rs/sr/discover/.  **За примену ове препоруке, није потребна измена прописа.** | |
| 1. **САДРЖАЈ ПРЕПОРУКЕ СА НАЦРТОМ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ (уколико се предлаже измена прописа)** | |
| За примену препоруке 3.3. потребна je измена Правилникa о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња, за промену обрасца. | |
| 1. **ПРЕГЛЕД ОДРЕДБИ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ** | |
| За примену препоруке 3.3. потребна je измена Правилникa о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња, за промену обрасца. | |
| 1. **АНАЛИЗА ЕФЕКАТА ПРЕПОРУКЕ (АЕП)** | |
| Препоруке ће допринети истоветности поступања, транспарентности поступка, смањењу издатака, смањењу документације и поједностављењу поступка за привредне субјекте. | |

1. *Дат је здружени износ таксе по три тарифна броја 1. и 26, тако да се елиминише само део финансијског издатка 1 у износу од 310.00 динара по тарифном броју 1, и истовремено нема елиминације документа – доказа о плаћању републичке административне таксе* [↑](#footnote-ref-1)