**ПОЈЕДНОСТАВЉЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА ПРИЗНАЊЕ ТОПОГРАФИЈЕ ПОЛУПРОВОДНИЧКИХ ПРОИЗВОДА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив административног поступка** | **Признање топографије полупроводничких производа** |
| **Шифра поступка** | **20.00.0014** |
| **Регулаторно тело**  **(надлежно за спровођење препоруке)** | Министарство просвете, науке и технолошког развоја  Завод за интелектуалну својину |
| **Правни оквир којим је уређен административни поступак** | * Закон о заштити топографија полупроводничких производа („Службени гласник РС”, бр. 55/13 и 66/19) * Правилник о садржини регистара, пријава и захтева у поступку заштите топографија полупроводничких производа, као и о врстама података, начину подношења пријаве и објављивања топографија („Службени гласник РС”, бр. 8/14 и 44/18-др.закон) |
| **Прописи које треба променити /донети/укинути да би се спровеле препоруке** | Није потребна измена прописа. |
| **Рок за спровођење препорука** | Четврти квартал 2020. године |
| 1. **КРАТАК ОПИС ПРОБЛЕМА** | |
| Привредни субјект подноси захтев оверен пословним печатом, што је у супротности са чланом 25. Закона о привредним друштвима.  Захтев се надлежном органу подноси лично, поштом или путем званичног портала Завода за интелектуалну својину, а достављање акта подносиоцу захтева лично или поштом, на основу чега се може закључити да није успостављена пуна електронска управа, већ само поједини сегменти електронске комуникације. | |
| 1. **САЖЕТАК ПРЕПОРУКА** | |
|  | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **ПРЕПОРУКА** | **ПОТРЕБНА ИЗМЕНА/УКИДАЊЕ/ДОНОШЕЊЕ ПРОПИСА** | | **УКОЛИКО ЈЕ ОДГОВОР ДА, КОЈИХ** | | **Да** | **Не** | | **Престанак употребе печата на обрасцу захтева** |  | **X** |  | | **Увођење е-управе** |  | **X** |  | | |
| 1. **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ** | |
| * 1. **Престанак употребе печата на обрасцу захтева**   Привредни субјект надлежном органу подноси захтев, који мора бити оверен пословним печатом, на обрасцу припремљеном самостално од стране организације.  Чланом 25. Закона о привредним друштвима је прописано да друштво није у обавези да у пословању користи печат. Наведеним чланом изричито је прописано да се посебним прописом не може друштву увести обавеза употребе печата у пословним и другим документима друштва. Предлаже се укидање ове обавезе за подносиоца захтева, односно уклањање места печата са обрасца.  **За примену ове препоруке, није потребна измена прописа.** **Увођење е-управе** Поступак подразумева подношење захтева надлежном органу лично или поштом, као и достављање акта подносиоцу захтева. Још увек није успостављена пуна електронска управа, нити поједини сегменти електронске комуникације.  У циљу увођења савремених начина административног поступања, ефикаснијег и jедноставнијег обављања послова, смањења папирологије и лакше комуникације, а у складу са Законом о електронској управи и Законом о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању, предлаже се увођење е-управе, тако што ће се омогућити спровођење поступка електронским путем у целости.  **За примену ове препоруке, није потребна измена прописа.** | |
| 1. **САДРЖАЈ ПРЕПОРУКЕ СА НАЦРТОМ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ (уколико се предлаже измена прописа)** | |
| Предложене препоруке не захтевају измену прописа. | |
| 1. **ПРЕГЛЕД ОДРЕДБИ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ** | |
| Предложене препоруке не захтевају измену прописа. | |
| 1. **АНАЛИЗА ЕФЕКАТА ПРЕПОРУКЕ (АЕП)** | |
| Директни трошкови спровођења овог поступка за привредне субјекте на годишњем нивоу износе 12.101,94 РСД. Усвајање и примена препорука ће донети привредним субјектима годишње директне уштеде од 243,04 РСД или 2 ЕУР. Ове уштеде износе 2,01%укупних директних трошкова привредних субјеката у поступку.  Препоруке ће допринети истоветности поступања, поједностављењу поступка за привредне субјекте и уштеди времена. Препорукама се такође утиче и на побољшање пословног амбијента. | |