**Поједностављење обрасца захтева поступка Сагласност на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге, издате на јавном конкурсу, у случају статусне промене**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив административног поступка** | **Сагласност на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге, издате на јавном конкурсу, у случају статусне промене** |
| **Шифра поступка** | **28.00.0008** |
| **Регулаторно тело**  **(надлежно за спровођење препоруке)** | Регулаторно тело за електронске медије |
| **Правни оквир којим је уређен административни поступак** | * Закон о електронским медијима („Службени гласник РС”, бр. 83/14 и 6/16 – др. закон) * Правилник о поступку издавања сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге и поступању по пријави промене власничке структуре („Службени гласник РС”, брoj. 63/2015) |
| **Прописи које треба променити /донети/укинути да би се спровеле препоруке** | 1. Правилник о поступку издавања сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге и поступању по пријави промене власничке структуре („Службени гласник РС”, брoj. 63/2015) |
| **Рок за спровођење препорука** | Четврти квартал 2020. године |
| 1. **КРАТАК ОПИС ПРОБЛЕМА** | |
| Непотребно се од подносиоца захтева тражи:   * Изјава законског заступника подносиоца захтева која садржи податке о правном или физичком лицу које непосредно или посредно, преко других субјеката, има учешће (удели, акције и сл.) у власничкој структури правног субјекта на кога се преноси дозвола, као и податке о висини тог учешћа; * Изјава законских заступника подносиоца, односно подносилаца захтева да услед спровођења статусне промене неће доћи до нарушавања медијског плурализма, сходно члану 45. став 1. алинеја 2 и члану 46. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, бр. 83/14 и 58/15);   Иако је у Обрасцу пописа наведено да се одређена документа, односно подаци прибављају по службеној дужности, то тако није наведено у Правилнику о поступку издавања сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге и поступању по пријави промене власничке структуре. То је извод из регистра Агенције за привредне регистре за правног субјекта на кога се преноси дозвола;  Образац захтева је у слободној форми.  Електронска спремност поступка је изузетно ниска  Не постоји регистар издатих аката. | |
| 1. **САЖЕТАК ПРЕПОРУКА** | |
|  | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ПРЕПОРУКА** | **ПОТРЕБНА ИЗМЕНА/УКИДАЊЕ/ДОНОШЕЊЕ ПРОПИСА** | | **УКОЛИКО ЈЕ ОДГОВОР ДА, КОЈИХ** | | | **Да** | **Не** | | **Образац административног захтева** |  | | | | | *Увођење обрасца захтева* | **x** |  | **1** | | | **Прибављање података по службеној дужности и документација која се прибавља од странке**  **\*\*\*\****Образац прати и Анекс у коме ће бити детаљно разрађене препоруке* | **x** |  | **1** | | **Документација** |  | | | | *Елиминација непотребне документације* | **x** |  | **1** | | |
| 1. **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ** | |
| * 1. **Прибављање података по службеној дужности и елиминација непотребне документације**   Предлаже се елиминација подношења следећих докумената од стране подносиоца захтева, јер je надлежни орган дужан да, у складу са члановима 9. и 103. ЗОУП-а ("Службени гласник РС", број 18 од 1. марта 2016.), Законом о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању ("Службени гласник РС", број 94 од 19. октобра 2017.) и Уредбом о прибављању и уступању података о чињеницама о којима се води службена евиденција ("Службени гласник РС", број 56 од 7. јуна 2017), по службеној дужности прибави потребне податке од надлежног органа – „власника“ потребних података:   * Документ 4: Изјава законског заступника подносиоца захтева која садржи податке о правном или физичком лицу које непосредно или посредно, преко других субјеката, има учешће (удели, акције и сл.) у власничкој структури правног субјекта на кога се преноси дозвола, као и податке о висини тог учешћа, представља документ који сачињава подносилац захтева, самим тим овај документ би могао да се елеминише на начин што би се образац захтева проширио за ове податке; * Документ 11: Изјава законских заступника подносиоца, односно подносилаца захтева да услед спровођења статусне промене неће доћи до нарушавања медијског плурализма, сходно члану 45. став 1. алинеја 2 и члану 46. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, бр. 83/14, 58/15 и 12/16 – аутентично тумачење), представља документ који сачињава подносилац захтева, самим тим овај документ би могао да се елеминише на начин што би се образац захтева проширио за ове податке;   Иако је у Обрасцу пописа наведено да се одређена документа, односно подаци прибављају по службеној дужности, то тако није наведено у Правилнику о поступку издавања дозволе за пружање медијске услуге на основу захтева, као ни у самом обрасцу захтева. То су документа:  1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре за правног субјекта на кога се преноси дозвола. Подаци о пословном имену, седишту, матичном броју, законском заступнику и члановима тј. власницима правног лица на кога се преноси дозвола може се прибавити по службеној дужности из регистра привредних субјеката или директним увидом у јавни регистар привредних субјеката или путем сервисне магистрале.  Прибављање података по службеној дужности могуће је спровести на један од следећих начина, зависно од тренутне доступности података о којима органи воде службене евиденције о претходно издатим дозволама, сагласностима или другим актима, потребним у овом поступку:   * Путем информационог система еЗУП на порталу е-Управа:   + Увидом у постојеће базе података различитих органа или   + Коришћењем тзв. сервиса 15 еЗУП-а (платформа за кореспонденцију између органа) за прибављање оних података чији увид још увек није обезбеђен постојећим базама података у еЗУП-у или * Путем имејл кореспонденције са органом који поседује потребне податке. Предуслов за ову активност је поседовање е-налога електронске поште и електронског квалификованог сертификата овлашћеног службеног лица   **За примену ове препоруке, неопходна је измена Правилника** **о поступку издавања сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге и поступању по пријави промене власничке структуре („Службени гласник РС”, брoj. 63/15).**   * 1. **Утврђивање обрасца захтева и омогућавање електронског попуњавања**   Потребно је утврдити образац захтева са свим неопходним информацијама о потребним доказима који се уз захтев требају доставити, као и о подацима који се прибављају по службеној дужности. Образац захтева треба да садржи поред свих општих података о подносиоцу захтева и податке који се тренутно траже у одвојеним документима које издаје подносилац захтева, а што би било непотребно ако би ти подаци били саставни део обрасца захтева.  Потребно је сачинити електронски образац за подношење захтева који би требао да садржи детаљне информације о свим потребним подацима и омогућити његово попуњавање електронским путем. Електронски образац поставити за почетак на сајт органа и портал е-Управе, а касније и на портал Јединственог јавног регистара административних поступака и осталих услова за пословање. Такође, интернет страницу надлежног органа линковати са електронским обрасцем на Регистру АП, како би се се информације о АП и припадајући обрасци налазили искључиво на једном месту. Сматрамо да је потребно омогућити електронску комуникацију са АПР и РГЗ, као и другим институцијама ради прибављања и обраде података о којима се води службена евиденција. Такође, потребно је омогућити услугу електронског плаћања која је већ сада могућа преко портала е-Управе. Када се за то испуне услови, увести пуну е-управу, односно омогућити подношење захтева и издавање акта електронским путем, уколикосе то покаже целисходним.  **За примену ове препоруке потребна је измена прописа и то Правилника** **о поступку издавања сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге и поступању по пријави промене власничке структуре („Службени гласник РС”, брoj. 63/15).** | |
| 1. **САДРЖАЈ ПРЕПОРУКЕ СА НАЦРТОМ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ (уколико се предлаже измена прописа)** | |
| **ПРЕДЛОГ**  На основу члана 78. став 5. и члана 105. став 5. Закона о електронским медијима („Службени гласник РС”, бр. 83/14 и 6/16 – др. закон),  Савет Регулаторног тела за електронске медије, на седници одржаној ..................... године, донео је  **Правилник о изменама и допунама Правилника о поступку издавања сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге и поступању по пријави промене власничке структуре**  Члан 1.  У Правилнику о поступку издавања сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге и поступању по пријави промене власничке структуре („Службени гласник РС”, брoj. 63/2015), у члану 1. иза речи „медијске услуге (у даљем тексту: дозвола),“ додају се речи: „образац и“.  Члан 2.  У члану 2. став 2. иза речи: „непосредно“ додаје се запета и речи: „електронским путем“.  После става 2. додаје се нови став 3. који гласи:  „Захтев из става 2. овог члана подноси се на Обрасцу ССП који је одштампан уз овај правилник као Прилог 1. и чини његов саставни део, а који Регулатор објављује на свом веб-сајту.“  Став 3. постаје став 4.  Члан 3.  Члан 3. мења се и гласи:  „Захтев за издавање сагласности из члана 2. став 3. овог правилника садржи:  1) назив подносиоца захтева;  2) назив медијске услуге и скраћени идентификациони знак и његово графичко решење;  3) седиште, односно адресу подносиоца захтева;  4) његов матични број;  5) његов ПИБ;  6) коју врсту статусне промене ималац дозволе намерава да изврши;  7) који правни субјекти учествују у статусној промени;  8) који би правни субјект био ималац дозволе након спроведене статусне промене;  9) други контакт подаци (телефон, факс, електронска пошта, веб-сајт).  Ако у поступку спровођења статусне промене учествује и правни субјект који није ималац дозволе, нити је повезан са било којим имаоцем дозволе, уз податке из става 1. овог члана, наводи и следеће податке:  1) назив регистра у коме је регистрован, матични број и ПИБ за тог сугјекта (регистар привреднис субјеката, удружења, фондација, и задужбина или цркава и верских заједница);  2) уноси изјаву која садржи податке о правном (назив, седиште, власничка структура и матични, односно регистарски број) или физичком лицу (име, пребивалиште и ЈМБГ или број пасоша и назив државе која је издала пасош ако је странац) које непосредно или посредно, преко других субјеката, има учешће (удели, акције и сл.) у власничкој структури тог правног субјекта, као и податке о висини тог учешћа.  Ако у поступку спровођења статусне промене учествује више ималаца дозволе или и правни субјект који је повезан са другим имаоцем дозволе, уз податке из става 1. овог члана попуњава и део који се односи на изјаву законских заступника подносиоца, односно подносилаца захтева да услед спровођења статусне промене неће доћи до нарушавања медијског плурализма, сходно члану 45. став 1. алинеја 2 и члану 46. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС”, бр. 83/14 и 58/15), или доставља податак регистрованог истраживача јавног мњења да слушаност/гледаност у зони покривања у календарској години која претходи обједињавању не прелази 35% од укупне слушаности/гледаности у зони покривања.  За тачност и потпуност свих података у обрасцу захтева својим потписом одговара подносилац захтева.  Тачност свих наведених података у ст. 1- 3. овог члана, Регулатор проверава, односно прибавља по службеној дужности податке из регистра из става 2. тачка 1) овог члана.“  Члан 4.  Члан 4. мења се и гласи:  „Уз захтев за издавање сагласности подноси се нацрт уговора о статусној промени, односно нацрт плана поделе ако само један правни субјект учествује у статусној промени.  Ако у поступку спровођења статусне промене учествује и правни субјект који није ималац дозволе, нити је повезан са било којим имаоцем дозволе, уз исправу из става 1. овог члана, подноси се доказ да ће правни субјект који би био ималац дозволе након спроведене статусне промене испуњавати техничке и организационе услове за производњу програма, на основу којих је издата дозвола, као и план организационо-техничке концепције и структуре његових кадрова.  Ако у поступку спровођења статусне промене учествује више ималаца дозволе или и правни субјект који је повезан са другим имаоцем дозволе, уз исправу из става 1. овог члана, подноси се изјава која садржи податак о томе са којим имаоцем дозволе је тај правни субјект повезан и на који начин.  Подносилац захтева је дужан да поднесе и другу документацију по налогу Регулатора у складу са законом.  Подносилац захтева може поднети и другу документацију, ако сматра да она може бити од значаја за одлучивање.  Документација се подноси у оригиналу или овереној фотокопији.  Исправе поднете на страном језику морају бити преведене на српски језик и оверене од стране овлашћеног судског тумача.  Члан 5.  У члану 7. ст 1. и 2. иза речи; „члана 4. став 2.“, бришу се речи: „ тачка 3)“.  Члан 6.  У члану 8. став 2. иза речи: „непосредно“ додаје се запета и речи: „електронским путем“.  У истом члану иза става 2 додаје се нови став 3. који гласи:  „Захтев из става 2. овог члана подноси се на образцу ПДЗ који је одштампан уз овај правилник као Прилог 1. и чини његов саставни део, а који Регулатор објављује на свом веб-сајту.“  У истом члану став 3. постаје став 4.  Члан 7.  Члан 9. мења се и гласи:  „ Захтев за издавање сагласности из члана 8. став 3. овог правилника садржи податке о правном субјекту који ће бити ималац дозволе након извршеног преноса и то:  1) назив субјекта који ће бити ималац дозволе као подносиоца захтева;  2) назив медијске услуге и скраћени идентификациони знак и његово графичко решење;  3) седиште, односно адресу подносиоца захтева;  4) његов матични број;  5) његов ПИБ;  6) други контакт подаци (телефон, факс, електронска пошта, веб-сајт).  Ако се дозвола преноси на правног субјекта који није ималац дозволе, нити је повезан са било којим имаоцем дозволе, уз податке из става 1. овог члана, наводи и следеће податке:  1) назив регистра у коме је регистрован, матични број и ПИБ за тог сугјекта (регистар привреднис субјеката, удружења, фондација, и задужбина или цркава и верских заједница);  2) уноси изјаву која садржи податке о правном (назив, седиште, власничка структура и матични, односно регистарски број) или физичком лицу (име, пребивалиште и ЈМБГ или број пасоша и назив државе која је издала пасош ако је странац) које непосредно или посредно, преко других субјеката, има учешће (удели, акције и сл.) у власничкој структури тог правног субјекта, као и податке о висини тог учешћа.  Ако се дозвола преноси на правног субјекта који је ималац дозволе или на правног субјекта који је повезан са имаоцем дозволе, уз податке из става 1. овог члана попуњава и део који се односи на изјаву законских заступника подносиоца, односно подносилаца захтева да услед спровођења статусне промене неће доћи до нарушавања медијског плурализма, сходно члану 45. став 1. алинеја 2 и члану 46. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС”, бр. 83/14 и 58/15), или доставља податак регистрованог истраживача јавног мњења да слушаност/гледаност у зони покривања у календарској години која претходи обједињавању не прелази 35% од укупне слушаности/гледаности у зони покривања.  За тачност и потпуност свих података у обрасцу захтева својим потписом одговара подносилац захтева.  Тачност свих наведених података у ст. 1- 4. овог члана, Регулатор проверава, односно прибавља по службеној дужности податке из регистра из става 2. тачка 1) овог члана.“  Члан 8.  Члан 10. мења се и гласи:  „Уз захтев за издавање сагласности подноси се нацрт уговора о преносу дозволе и изјава законског заступника правног субјекта на кога би била пренета дозвола да прихвата све обавезе које произлазе из те дозволе.  Ако се дозвола преноси на правног субјекта који није ималац дозволе, нити је повезан са било којим имаоцем дозволе, уз исправе из става 1. овог члана, подноси се доказ да ће правни субјект који би био ималац дозволе након њеног преноса испуњавати техничке и организационе услове за производњу програма, на основу којих је издата дозвола, као и план организационо-техничке концепције и структуре његових кадрова.  Ако се дозвола преноси на правног субјекта који је ималац дозволе или на правног субјекта који је повезан са имаоцем дозволе, уз исправе из става 1. овог члана подносе сеизјава која садржи податак о томе са којим имаоцем дозволе је тај правни субјект повезан и на који начин.  Подносилац захтева је дужан да поднесе и другу документацију по налогу Регулатора у складу са законом.  Подносилац захтева може поднети и другу документацију, ако сматра да она може бити од значаја за одлучивање.  Документација се подноси у оригиналу или овереној фотокопији.  Исправе поднете на страном језику морају бити преведене на српски језик и оверене од стране овлашћеног судског тумача.“  Члан 9.  У члану 13. ст 1. и 2. иза речи; „члана 4. став 2.“, бришу се речи: „ тачка 3)“.  Члан 10.  Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.  Прилог 1 – Образац захтева ССП  Прилог 2 – Образац захтева ПДЗ | |
| 1. **ПРЕГЛЕД ОДРЕДБИ ПРОПИСА ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ** | |
| **Правилник о поступку издавања сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге и поступању по пријави промене власничке структуре**  Члан 1.  Овим правилником ближе се уређује садржај захтева за издавање сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге (у даљем тексту: дозвола), ОБРАЗАЦ И документација која се подноси уз захтев и начин поступања Регулаторног тела за електронске медије (у даљем тексту: Регулатор) по поднетом захтеву, као и садржај пријаве промене власничке структуре у основном капиталу, документација која се подноси уз пријаву и начин поступања Регулатора по поднетим пријавама.  Члан 2.  Дозвола издата на јавном конкурсу не може се преносити, осим у случају статусних промена имаоца дозволе, у смислу закона којим се уређује положај привредних друштава, и под условом да то не доводи до нарушавања медијског плурализма, у смислу прописа којим се уређују јавно информисање и медији.  Ималац дозволе за пружање медијске услуге (у даљем тексту: ималац дозволе), подноси, непосредно, ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ или поштом, Регулатору захтев за издавање сагласности на акт којим се преноси дозвола.  ЗАХТЕВ ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА ПОДНОСИ СЕ НА ОБРАСЦУ ССП КОЈИ ЈЕ ОДШТАМПАН УЗ ОВАЈ ПРАВИЛНИК КАО ПРИЛОГ 1. И ЧИНИ ЊЕГОВ САСТАВНИ ДЕО, А КОЈИ РЕГУЛАТОР ОБЈАВЉУЈЕ НА СВОМ ВЕБ-САЈТУ.  Ако у поступку спровођења статусне промене учествује више ималаца дозволе, заједно подносе захтев из става 2. овог члана.  Члан 3.  ~~У захтеву за издавање сагласности потребно је навести коју врсту статусне промене ималац дозволе намерава да изврши, који правни субјекти учествују у статусној промени и који би правни субјект био ималац дозволе након спроведене статусне промене.~~  ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 2. СТАВ 3. ОВОГ ПРАВИЛНИКА САДРЖИ:  1) НАЗИВ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА;  2) НАЗИВ МЕДИЈСКЕ УСЛУГЕ И СКРАЋЕНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ЗНАК И ЊЕГОВО ГРАФИЧКО РЕШЕЊЕ;  3) СЕДИШТЕ, ОДНОСНО АДРЕСУ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА;  4) ЊЕГОВ МАТИЧНИ БРОЈ;  5) ЊЕГОВ ПИБ;  6) КОЈУ ВРСТУ СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ ИМАЛАЦ ДОЗВОЛЕ НАМЕРАВА ДА ИЗВРШИ;  7) КОЈИ ПРАВНИ СУБЈЕКТИ УЧЕСТВУЈУ У СТАТУСНОЈ ПРОМЕНИ;  8) КОЈИ БИ ПРАВНИ СУБЈЕКТ БИО ИМАЛАЦ ДОЗВОЛЕ НАКОН СПРОВЕДЕНЕ СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ;  9) ДРУГИ КОНТАКТ ПОДАЦИ (ТЕЛЕФОН, ФАКС, ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА, ВЕБ-САЈТ).  АКО У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ УЧЕСТВУЈЕ И ПРАВНИ СУБЈЕКТ КОЈИ НИЈЕ ИМАЛАЦ ДОЗВОЛЕ, НИТИ ЈЕ ПОВЕЗАН СА БИЛО КОЈИМ ИМАОЦЕМ ДОЗВОЛЕ, УЗ ПОДАТКЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА, НАВОДИ И СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ:  1) НАЗИВ РЕГИСТРА У КОМЕ ЈЕ РЕГИСТРОВАН, МАТИЧНИ БРОЈ И ПИБ ЗА ТОГ СУГЈЕКТА (РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИС СУБЈЕКАТА, УДРУЖЕЊА, ФОНДАЦИЈА, И ЗАДУЖБИНА ИЛИ ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА);  2) УНОСИ ИЗЈАВУ КОЈА САДРЖИ ПОДАТКЕ О ПРАВНОМ (НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ВЛАСНИЧКА СТРУКТУРА И МАТИЧНИ, ОДНОСНО РЕГИСТАРСКИ БРОЈ) ИЛИ ФИЗИЧКОМ ЛИЦУ (ИМЕ, ПРЕБИВАЛИШТЕ И ЈМБГ ИЛИ БРОЈ ПАСОША И НАЗИВ ДРЖАВЕ КОЈА ЈЕ ИЗДАЛА ПАСОШ АКО ЈЕ СТРАНАЦ) КОЈЕ НЕПОСРЕДНО ИЛИ ПОСРЕДНО, ПРЕКО ДРУГИХ СУБЈЕКАТА, ИМА УЧЕШЋЕ (УДЕЛИ, АКЦИЈЕ И СЛ.) У ВЛАСНИЧКОЈ СТРУКТУРИ ТОГ ПРАВНОГ СУБЈЕКТА, КАО И ПОДАТКЕ О ВИСИНИ ТОГ УЧЕШЋА.  АКО У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ УЧЕСТВУЈЕ ВИШЕ ИМАЛАЦА ДОЗВОЛЕ ИЛИ И ПРАВНИ СУБЈЕКТ КОЈИ ЈЕ ПОВЕЗАН СА ДРУГИМ ИМАОЦЕМ ДОЗВОЛЕ, УЗ ПОДАТКЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ПОПУЊАВА И ДЕО КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА ИЗЈАВУ ЗАКОНСКИХ ЗАСТУПНИКА ПОДНОСИОЦА, ОДНОСНО ПОДНОСИЛАЦА ЗАХТЕВА ДА УСЛЕД СПРОВОЂЕЊА СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ НЕЋЕ ДОЋИ ДО НАРУШАВАЊА МЕДИЈСКОГ ПЛУРАЛИЗМА, СХОДНО ЧЛАНУ 45. СТАВ 1. АЛИНЕЈА 2 И ЧЛАНУ 46. ЗАКОНА О ЈАВНОМ ИНФОРМИСАЊУ И МЕДИЈИМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС”, БР. 83/14 И 58/15), ИЛИ ДОСТАВЉА ПОДАТАК РЕГИСТРОВАНОГ ИСТРАЖИВАЧА ЈАВНОГ МЊЕЊА ДА СЛУШАНОСТ/ГЛЕДАНОСТ У ЗОНИ ПОКРИВАЊА У КАЛЕНДАРСКОЈ ГОДИНИ КОЈА ПРЕТХОДИ ОБЈЕДИЊАВАЊУ НЕ ПРЕЛАЗИ 35% ОД УКУПНЕ СЛУШАНОСТИ/ГЛЕДАНОСТИ У ЗОНИ ПОКРИВАЊА.  ЗА ТАЧНОСТ И ПОТПУНОСТ СВИХ ПОДАТАКА У ОБРАСЦУ ЗАХТЕВА СВОЈИМ ПОТПИСОМ ОДГОВАРА ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА.  ТАЧНОСТ СВИХ НАВЕДЕНИХ ПОДАТАКА У СТ. 1- 3. ОВОГ ЧЛАНА, РЕГУЛАТОР ПРОВЕРАВА, ОДНОСНО ПРИБАВЉА ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ ПОДАТКЕ ИЗ РЕГИСТРА ИЗ СТАВА 2. ТАЧКА 1) ОВОГ ЧЛАНА.  Члан 4.  Члан 4. мења се и гласи:  „Уз захтев за издавање сагласности подноси се нацрт уговора о статусној промени, односно нацрт плана поделе ако само један правни субјект учествује у статусној промени.  Ако у поступку спровођења статусне промене учествује и правни субјект који није ималац дозволе, нити је повезан са било којим имаоцем дозволе, уз исправу из става 1. овог члана, подноси се ~~следећа документација:~~  ~~1) извод из регистра који се води код надлежног органа за тог правног субјекта;~~  ~~2) изјава која садржи податке о правном (назив, седиште, власничка структура и матични, односно регистарски број) или физичком лицу (име, пребивалиште и ЈМБГ или број пасоша и назив државе која је издала пасош ако је странац) које непосредно или посредно, преко других субјеката, има учешће (удели, акције и сл.) у власничкој структури тог правног субјекта, као и податке о висини тог учешћа, за чију тачност и потпуност својим потписом одговара подносилац захтева;~~  ~~3)~~ доказ да ће правни субјект који би био ималац дозволе након спроведене статусне промене испуњавати техничке и организационе услове за производњу програма, на основу којих је издата дозвола, као и план организационо-техничке концепције и структуре његових кадрова.  Ако у поступку спровођења статусне промене учествује више ималаца дозволе или и правни субјект који је повезан са другим имаоцем дозволе, уз исправу из става 1. овог члана, подноси се~~:~~  ~~1)~~ изјава која садржи податак о томе са којим имаоцем дозволе је тај правни субјект повезан и на који начин;  ~~2) изјава законских заступника подносиоца, односно подносилаца захтева да услед спровођења статусне промене неће доћи до нарушавања медијског плурализма, сходно члану 45. став 1. алинеја 2 и члану 46. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС”, бр. 83/14 и 58/15), или податак регистрованог истраживача јавног мњења да слушаност/гледаност у зони покривања у календарској години која претходи обједињавању не прелази 35% од укупне слушаности/гледаности у зони покривања.~~  Подносилац захтева је дужан да поднесе и другу документацију по налогу Регулатора у складу са законом.  Подносилац захтева може поднети и другу документацију, ако сматра да она може бити од значаја за одлучивање.  Документација се подноси у оригиналу или овереној фотокопији.  Исправе поднете на страном језику морају бити преведене на српски језик и оверене од стране овлашћеног судског тумача.  Члан 7.  Регулатор решењем одбија захтев ако утврди да правни субјект који би био ималац дозволе након спроведене статусне промене не би испуњавао услове из члана 4. став 2. ~~тачка 3)~~ овог правилника или ако би услед спроведене статусне промене настало стање којим се нарушава медијски плурализам.  Регулатор издаје сагласност на акт којим се преноси дозвола ако утврди да би правни субјект који би био ималац дозволе након спроведене статусне промене испуњавао услове из члана 4. став 2. ~~тачка 3)~~ овог правилника или ако услед спроведене статусне промене не би настало стање којим се нарушава медијски плурализам.  Решењем из става 2. овог члана налаже се правном субјекту на кога се преноси дозвола путем спровођења статусне промене да поднесе закључени уговор о статусној промени, односно план поделе, као и доказ о томе да је статусна промена спроведена.  Члан 8.  Дозвола издата на захтев може се пренети другом лицу само ако то лице прихвати све обавезе које произлазе из дозволе.  Ималац дозволе подноси, непосредно, ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ или поштом, Регулатору захтев за издавање сагласности на акт којим се преноси дозвола.  ЗАХТЕВ ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА ПОДНОСИ СЕ НА ОБРАЗЦУ ПДЗ КОЈИ ЈЕ ОДШТАМПАН УЗ ОВАЈ ПРАВИЛНИК КАО ПРИЛОГ 1. И ЧИНИ ЊЕГОВ САСТАВНИ ДЕО, А КОЈИ РЕГУЛАТОР ОБЈАВЉУЈЕ НА СВОМ ВЕБ-САЈТУ.  Ако се дозвола преноси на имаоца дозволе, имаоци дозволе који учествују у преносу заједно подносе захтев из става 2. овог члана.  Члан 9.  ~~У захтеву за издавање сагласности потребно је навести који би правни субјект био ималац дозволе након извршеног преноса.~~  ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 8. СТАВ 3. ОВОГ ПРАВИЛНИКА САДРЖИ ПОДАТКЕ О ПРАВНОМ СУБЈЕКТУ КОЈИ ЋЕ БИТИ ИМАЛАЦ ДОЗВОЛЕ НАКОН ИЗВРШЕНОГ ПРЕНОСА И ТО:  1) НАЗИВ СУБЈЕКТА КОЈИ ЋЕ БИТИ ИМАЛАЦ ДОЗВОЛЕ КАО ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА;  2) НАЗИВ МЕДИЈСКЕ УСЛУГЕ И СКРАЋЕНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ЗНАК И ЊЕГОВО ГРАФИЧКО РЕШЕЊЕ;  3) СЕДИШТЕ, ОДНОСНО АДРЕСУ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА;  4) ЊЕГОВ МАТИЧНИ БРОЈ;  5) ЊЕГОВ ПИБ;  6) ДРУГИ КОНТАКТ ПОДАЦИ (ТЕЛЕФОН, ФАКС, ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА, ВЕБ-САЈТ).  АКО СЕ ДОЗВОЛА ПРЕНОСИ НА ПРАВНОГ СУБЈЕКТА КОЈИ НИЈЕ ИМАЛАЦ ДОЗВОЛЕ, НИТИ ЈЕ ПОВЕЗАН СА БИЛО КОЈИМ ИМАОЦЕМ ДОЗВОЛЕ, УЗ ПОДАТКЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА, НАВОДИ И СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ:  1) НАЗИВ РЕГИСТРА У КОМЕ ЈЕ РЕГИСТРОВАН, МАТИЧНИ БРОЈ И ПИБ ЗА ТОГ СУГЈЕКТА (РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИС СУБЈЕКАТА, УДРУЖЕЊА, ФОНДАЦИЈА, И ЗАДУЖБИНА ИЛИ ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА);  2) УНОСИ ИЗЈАВУ КОЈА САДРЖИ ПОДАТКЕ О ПРАВНОМ (НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ВЛАСНИЧКА СТРУКТУРА И МАТИЧНИ, ОДНОСНО РЕГИСТАРСКИ БРОЈ) ИЛИ ФИЗИЧКОМ ЛИЦУ (ИМЕ, ПРЕБИВАЛИШТЕ И ЈМБГ ИЛИ БРОЈ ПАСОША И НАЗИВ ДРЖАВЕ КОЈА ЈЕ ИЗДАЛА ПАСОШ АКО ЈЕ СТРАНАЦ) КОЈЕ НЕПОСРЕДНО ИЛИ ПОСРЕДНО, ПРЕКО ДРУГИХ СУБЈЕКАТА, ИМА УЧЕШЋЕ (УДЕЛИ, АКЦИЈЕ И СЛ.) У ВЛАСНИЧКОЈ СТРУКТУРИ ТОГ ПРАВНОГ СУБЈЕКТА, КАО И ПОДАТКЕ О ВИСИНИ ТОГ УЧЕШЋА.  АКО СЕ ДОЗВОЛА ПРЕНОСИ НА ПРАВНОГ СУБЈЕКТА КОЈИ ЈЕ ИМАЛАЦ ДОЗВОЛЕ ИЛИ НА ПРАВНОГ СУБЈЕКТА КОЈИ ЈЕ ПОВЕЗАН СА ИМАОЦЕМ ДОЗВОЛЕ, УЗ ПОДАТКЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ПОПУЊАВА И ДЕО КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА ИЗЈАВУ ЗАКОНСКИХ ЗАСТУПНИКА ПОДНОСИОЦА, ОДНОСНО ПОДНОСИЛАЦА ЗАХТЕВА ДА УСЛЕД СПРОВОЂЕЊА СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ НЕЋЕ ДОЋИ ДО НАРУШАВАЊА МЕДИЈСКОГ ПЛУРАЛИЗМА, СХОДНО ЧЛАНУ 45. СТАВ 1. АЛИНЕЈА 2 И ЧЛАНУ 46. ЗАКОНА О ЈАВНОМ ИНФОРМИСАЊУ И МЕДИЈИМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС”, БР. 83/14 И 58/15), ИЛИ ДОСТАВЉА ПОДАТАК РЕГИСТРОВАНОГ ИСТРАЖИВАЧА ЈАВНОГ МЊЕЊА ДА СЛУШАНОСТ/ГЛЕДАНОСТ У ЗОНИ ПОКРИВАЊА У КАЛЕНДАРСКОЈ ГОДИНИ КОЈА ПРЕТХОДИ ОБЈЕДИЊАВАЊУ НЕ ПРЕЛАЗИ 35% ОД УКУПНЕ СЛУШАНОСТИ/ГЛЕДАНОСТИ У ЗОНИ ПОКРИВАЊА.  ЗА ТАЧНОСТ И ПОТПУНОСТ СВИХ ПОДАТАКА У ОБРАСЦУ ЗАХТЕВА СВОЈИМ ПОТПИСОМ ОДГОВАРА ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА.  ТАЧНОСТ СВИХ НАВЕДЕНИХ ПОДАТАКА У СТ. 1- 4. ОВОГ ЧЛАНА, РЕГУЛАТОР ПРОВЕРАВА, ОДНОСНО ПРИБАВЉА ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ ПОДАТКЕ ИЗ РЕГИСТРА ИЗ СТАВА 2. ТАЧКА 1) ОВОГ ЧЛАНА.  Члан 10.  Уз захтев за издавање сагласности подноси се нацрт уговора о преносу дозволе и изјава законског заступника правног субјекта на кога би била пренета дозвола да прихвата све обавезе које произлазе из те дозволе.  Ако се дозвола преноси на правног субјекта који није ималац дозволе, нити је повезан са било којим имаоцем дозволе, уз исправе из става 1. овог члана, подноси се ~~следећа документација:~~  ~~1) извод из регистра који се води код надлежног органа за тог правног субјекта;~~  ~~2) изјава која садржи податке о правном (назив, седиште, власничка структура и матични, односно регистарски број) или физичком лицу (име, пребивалиште и ЈМБГ или број пасоша и назив државе која је издала пасош ако је странац) које непосредно или посредно, преко других субјеката, има учешће (удели, акције и сл.) у власничкој структури тог правног субјекта, као и податке о висини тог учешћа, за чију тачност и потпуност својим потписом одговара подносилац захтева;~~  ~~3)~~ доказ да ће правни субјект који би био ималац дозволе након њеног преноса испуњавати техничке и организационе услове за производњу програма, на основу којих је издата дозвола, као и план организационо-техничке концепције и структуре његових кадрова.  Ако се дозвола преноси на правног субјекта који је ималац дозволе или на правног субјекта који је повезан са имаоцем дозволе, уз исправе из става 1. овог члана подносе се~~:~~  ~~1)~~ изјава која садржи податак о томе са којим имаоцем дозволе је тај правни субјект повезан и на који начин~~;~~.  ~~2) изјава законског заступника подносиоца, односно подносилаца захтева да услед преноса дозволе неће доћи до нарушавања медијског плурализма, сходно члану 45. став 1. алинеја 2 и члану 46. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС”, бр. 83/14 и 58/15), или податак регистрованог истраживача јавног мњења да слушаност/гледаност у зони покривања у календарској години која претходи обједињавању не прелази 35% од укупне слушаности/гледаности у зони покривања.~~  Подносилац захтева је дужан да поднесе и другу документацију по налогу Регулатора у складу са законом.  Подносилац захтева може поднети и другу документацију, ако сматра да она може бити од значаја за одлучивање.  Документација се подноси у оригиналу или овереној фотокопији.  Исправе поднете на страном језику морају бити преведене на српски језик и оверене од стране овлашћеног судског тумача.  Члан 13.  Регулатор решењем одбија захтев ако утврди да правни субјект на кога би била пренета дозвола не испуњава услове из члана 10. став 2. ~~тачка 3)~~ овог правилника, ако би услед извршеног преноса дозволе настало стање којим се нарушава медијски плурализам или ако правни субјект на кога би била пренета дозвола не прихвати све обавезе из дозволе.  Регулатор издаје сагласност на акт којим се преноси дозвола ако утврди да би правни субјект на кога би била пренета дозвола испунио услове из члана 10. став 2. ~~тачка 3)~~ овог правилника, ако услед извршеног преноса дозволе не би настало стање којим се нарушава медијски плурализам и ако правни субјект на кога би била пренета дозвола прихвати све обавезе из дозволе.  Решењем из става 2. овог члана налаже подносиоцу захтева да поднесе закључени уговор о преносу дозволе. | |
| 1. **АНАЛИЗА ЕФЕКАТА ПРЕПОРУКЕ (АЕП)** | |
| У току 2016. године поднето је 6 захтева за издавање сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге, издате на јавном конкурсу, у случају статусне промене. Директан трошак спровођења овог поступка за привредне субјекте на годишњем нивоу износио је 165.695,57 РСД, што је еквивалентно износу од 1.362,38 ЕУР по средњем курсу Народне банке Србије за 2017. годину и представља укупан административни трошак привреде на годишњем нивоу за спровођење овог поступка. Усвајање и примена препорука, односно поједностављење поступка ће донети привредним субјектима годишње директне уштеде од 13.307,09 РСД или 109,41 ЕУР. Ове уштеде износе 8,03% укупних директних трошкова привредних субјеката у поступку.  Поједностављењем административног поступка који се односи на издавање сагласности на акт о преносу дозволе за пружање медијске услуге, издате на јавном конкурсу, у случају статусне промене. На овај начин ће се омогућити привредницима да документацију коју су до сада достављали ради достављања одређених података о којима се воде јавне евиденције, више не достављају, већ ће те податке по службеној дужности прибављати РЕМ, а смањиће се и број докумената које су сами сачињавали и то за 2 документа, проширењем обрасца пријаве. На овај начин смањењем трошкова за привреду се директно утиче на побољшање пословног амбијента и потенцијално стварање додатне вредности која се може усмерити у нова радна места и развој послоних активности привредних субјеката.  Уједно прихватањем препорука утиче се на већу транспарентност у поступању.  Поједностављењем овог административног поступка ће посредно утицати и на ефикаснији рад органа и организација јавне управе јер се елеминише достављање података од стране подносиоца захтева који се могу прибавити по службеној дужности директном комуникацијом између органа и организација и смањења трошкова архивирања. | |